

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Rákosmente Városfejlesztő, Városüzemeltető, Kivitelező, Karbantartó és Szolgáltató Kft. (székhelye: 1173 Budapest, Gyökér u. 20. képviseli: Szluka Imre ügyvezető), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

Cégnév: **Atalian Global Services & Security Kft.**

Székhely: 1158 Budapest, Késmárk u. 16. 3. em. 301.

Adószám: 12084027-2-42

Cégjegyzékszám: 01-09-943647

Bankszámlaszám: 12010501-00169205-00100008

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) - a továbbiakban együtt: Szerződő felek - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. PREAMBULUM

Szerződő felek megállapítják, hogy a Megrendelő „Rákosmente Városfejlesztő, Városüzemeltető, Kivitelező, Karbantartó és Szolgáltató Kft. kezelésébe tartozó épületek élőerős személy - és vagyónvédelme” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban Kbt.) Harmadik Része szerint, a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárásban az ajánlattételi felhívást 2013. április 24. napján küldte meg három ajánlattevőnek. Az eljárás nyertese a vállalkozó lett.

2. DEFINÍCIÓK

Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során az alábbi kifejezéseket az alábbi meghatározások szerint értelmezik.

- a) *Megrendelő*: Rákosmente Városfejlesztő, Városüzemeltető, Kivitelező, Karbantartó és Szolgáltató Kft.
- b) *Vállalkozó*:(amely ajánlattevővel a Megrendelő a szerződést megkötöti)
- c) *Vállalkozási szerződés*: a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött megállapodás, amelyet a szerződő felek aláírtak, beleértve mindazon okmányokat, amelyekre utalás történik.

A vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezi:

- a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, dokumentációja, az esetlegesen írásban feltett kérdések és az azokra adott kiegészítő tájékoztatások, tárgyalási jegyzőkönyv/ek, valamint
- a Vállalkozó keltű ajánlata.

- d) *Szerződéses ár (vállalkozói díj)*: szerződéses kötelezettségeinek teljes körű és szerződésszerű teljesítéséért a Vállalkozónak fizetendő ellenértéket jelenti.

S *W* *M*

- e) *Alvállalkozó*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz rész, kivéve a Kbt. 4. § 2. pont a), b) és c) alpontja szerinti gazdasági szereplőt;
- f) *Szolgáltatás*: Mindazon tevékenység, amelyet a Vállalkozónak a vállalkozási szerződés alapján Megrendelő részére teljesíteni kell.

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, TARTAMA

3.1. A Rákosmente Városfejlesztő, Városüzemeltető, Kivitelező, Karbantartó és Szolgáltató Kft. kezelésébe tartozó épületek előerős személy - és vagyonvédelme, a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározottaknak megfelelően.

Az ajánlattételi felhívásban feltüntetett őrtípusonkénti létszám, szolgálati idő, valamint az objektumok száma a szerződés teljesítése során az objektumok változásának függvényében 33 %-kal módosulhat.

3.2. A szerződés a szerződés aláírástól 2014. szeptember 30. napjáig tart.

4. TELJESÍTÉS HELYE, IDEJE, MÓDJA

4.1. A teljesítés helye ajánlattételi felhívásban feltüntetett objektumok területe.

4.2. A szolgáltatást a Szolgálati Utasításokban foglaltaknak megfelelően kell végrehajtani. Az őrzött objektumonként elkészített Szolgálati Utasítások a jelen szerződés mellékletét képezik.

5. SZERZŐDÉSES ÁR (Vállalkozói díj)

A Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások végzéséért az alábbi szolgáltatási díj számlázására jogosult:

Őrzés és pénzszállítás díja (Ft/óra/fő) 815 Ft. + ÁFA

A szerződéses ár (vállalkozási díj) kötött, nem emelhető, tartalmazza a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét.

6. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. Megrendelő jogosult az őrhelyén szolgálatot teljesítő vagyonőröket közvetlenül, ideiglenes jelleggel a feladat megváltoztatására, vagy a vagyonőrök átcsoportosítására utasítani. Ezeket az utasításokat a szolgálati naplóban írásban rögzíteni kell.

6.2. Megrendelő jogosult a Vállalkozó szolgálat ellátását ellenőrizni. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

6.3. Megrendelő köteles a kezelésében lévő szolgálati helyiségeket munkavégzésre alkalmas állapotban, térítésmentesen a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, valamint biztosítja a meglévő szociális helyiségek térítésmentes használatát.

6.4. Megrendelő biztosítja az őrzési tevékenység alapjául szolgáló mindazon adatokat, információkat a Vállalkozó részére (különös tekintettel a beléptetési jogosultságokra, nyilvántartásokra), amelyek az őrzés-védelmi feladatok ellátásához szükségesek.

7. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

7.1. Vállalkozó köteles a szerződés hatályba lépését követő harminc napon belül elkészíteni az egyes objektumokra vonatkozó Szolgálati Utasításokat, melyek elkészítése minden esetben a Megrendelő bevonásával történik. A Szolgálati Utasítások hatályba lépésére csak Megrendelő ügyvezetője, valamint az általa megbízott személy jóváhagyását követően kerülhet sor.

7.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező Szolgálati Utasításokban részletesen meghatározott őrzés-védelmi feladatokat elvégzi.

7.3. A Szolgálati Utasítások módosítását az Megrendelő részéről is és a Vállalkozó részéről is kezdeményezhetik.

7.4. Vállalkozó köteles a Szolgálati Utasításokat, azok módosításait a konkrét, őrzött objektumokban elhelyezni.

7.5. Vállalkozó köteles új objektum esetén elkészíteni a Szolgálati Utasítást a szolgáltatás kezdetétől számított tizenöt naptári napon belül.

7.6. Vállalkozó köteles a szolgálatellátást úgy megszervezni, hogy biztosítsa annak folyamatos, szakszerű és biztonságos végzését.

7.7. Vállalkozó a szolgálatellátással összefüggésben adott Megrendelői utasítást köteles végrehajtani.

7.8. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

7.9. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.

7.10. Vállalkozó nem köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, vagy élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.

7.11. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés hatálya alatt a szerződés tárgyát képező feladatokra megfelelő engedélyekkel, műszaki-technikai felszereltséggel, a szolgálat ellátásához szükséges okmányokkal és íróeszközökkel, irodaszerekkel rendelkezik. Az őrzés-védelmi feladatokat a személy-, és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói

tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII törvény és a végrehajtására kiadott rendelkezések előírásainak megfelelően szakmailag képzett, a Megrendelővel egyeztetett szolgálati felszereléssel és formaruhával ellátott személy- és vagyonörökkel hajtja végre.

7.12. Vállalkozó köteles figyelembe venni a Megrendelő – az őrszolgálatot ellátók személyi összetételével és feladatellátásával kapcsolatos – észrevételeit, kívánságait.

7.13. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a szolgálati helyen jegyzőkönyvileg átvett leltári és a szolgálat ellátásával összefüggő eszközökért, berendezési tárgyakért.

7.14. Vállalkozó a polgári jog felelősségi szabályai szerint felel mindazokért a károkért, amelyek – akár a szerződésen alapuló jogviszony keretében, akár szerződésen kívül – bizonyíthatóan a Vállalkozó tevékenysége, illetve mulasztása következtében keletkeztek.

7.15. A Vállalkozó csak a nyertes ajánlatában felsorolt alvállalkozókat veheti igénybe a szolgáltatás teljesítése során. A teljesítésbe bevont alvállalkozók listáját változás esetén Vállalkozó haladéktalanul írásban közli a Megrendelővel.

7.16. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mint ha a szolgáltatást maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely e nélkül nem következett volna be.

7.17. Vállalkozó kötelezi magát, hogy az őrzött objektumaiban található vezetékes telefonokat csak szolgálati feladatok ellátására, illetve sürgős intézkedések esetén veszi igénybe. Amennyiben Vállalkozó ennek a kötelezettségének nem fentiek szerint tesz eleget, köteles a jogosulatlanul folytatott telefonbeszélgetések díját, a Megrendelő által benyújtott részletes híváslista alapján megtéríteni.

7.18. Vállalkozó a Kbt. 125.§ (4) bekezdésének megfelelően, nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56.§ (1) bekezdésének k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

8.1. Vállalkozót a 7. pontban meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért havi díj illeti meg.

8.2. A szolgáltatás ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, átutalással kerül kiegyenlítésre a Kbt. 130. § (3) bekezdésben foglaltak szerint.

8.3. Vállalkozó a számlát havonta, a teljesítést követő hónap 15. napjáig nyújthatja be. Határidő elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult a fizetési határidő legfeljebb 15 nappal történő meghosszabbítására.

8.4. A Vállalkozó a megrendelés alapján megvalósuló teljesítés során előlegre nem tarthat igényt, a Megrendelő pedig előleget nem adhat.

8.5. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő az adott vállalkozási értékeket alapul véve a Ptk. 301/A § (2) és (3) bekezdésében foglaltak szerint késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.

8.6. Szerződő felek kikötik, hogy a Vállalkozó által kibocsátott számlával szemben a Megrendelő esetleges kifogásait a számla kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül köteles a Vállalkozó felé jelezni.

9. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

9.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében folyamatosan együttműködnek.

Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

9.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése során ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

9.3. Vállalkozó ugyancsak haladéktalanul köteles Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében, vagy alvállalkozójánál tulajdonos változásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

9.4. Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

- Szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokra jogosult: Fehér Károly telefonszám: 06-0/962-7698 faxszám 06-1/253-0769
- Szerződés teljesítésével kapcsolatban:
 - az őrzés-védelmi tevékenységgel kapcsolatban: Kaszab Mariann telefonszám: 06-/253-0779, faxszám 06-1/253-0769;

9.5. Vállalkozó által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):

Szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokra jogosult

Név: Gyenes István ügyvezető igazgató

Telefon: +36/1-887-3890

Telefax: +36/1-887-1029

E-mail: gyenesi@ataliansecurity.hu

Szerződés teljesítésével kapcsolatban

Név: dr. Unger Roland project manager

Telefon: +36/20-911-0664

Telefax: +36/-887-1029

E-mail: ungerr@ataliansecurity.hu

10. A SZOLGÁLTATÁS ELLENŐRZÉSE

10.1. Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személyek a Vállalkozó, illetve annak alvállalkozóinak tevékenységét és munkavégzését a Megrendelő objektumaiban mindenféle korlátozás nélkül bármikor jogosult ellenőrizni.

10.2. Vállalkozó, illetve annak alvállalkozói által megbízott személy(ek) ellenőrzés céljából csak az adott objektum személy- és vagyonőrök által használt szolgálati helyiségébe léphetnek be.

10.3. Vállalkozó "ellenőrzési naplót" köteles vezetni, melyben az ellenőrzésre jogosultak rögzítik észrevételeiket. Vállalkozó köteles az ellenőrzési naplóban rögzített észrevételekre nyolc napon belül reagálni, intézkedni és erről a Megrendelőt írásban tájékoztatni.

10.4. Amennyiben a Vállalkozó fenti kötelezettségének nem tesz eleget, abban az esetben a mulasztással érintett személy- és vagyonőr egy órára eső vállalkozási díja a havi teljesítmény elszámolásban levonásra kerül. Ennek tényéről a Megrendelő a Vállalkozót írásban értesíti.

11. KÁRTÉRÍTÉS, KÖTBÉR

11.1. Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését, úgy a Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésre vonatkozó igényeken túl – kötbérré jogosult.

11.2. Megrendelő a személy- és vagyonvédelmi feladat-ellátás, Vállalkozó számára felróható okból történő meghiúsulása esetére meghiúsulási kötbér vállalását írja elő, melynek mértéke a személy- és vagyonvédelmi szolgáltatásnak a szerződés teljes időtartamára szóló vállalkozási díj 15%-a.

11.3. A Megrendelő kötbér igényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei iránti jogosultságának elvesztését, korlátozását.

11.4. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

11.5. A Megrendelő kötbérigény érvényesítésének feltétele, hogy a meghiúsulási kötbér érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét, a kötbér alapját meghatározó eseményeket és a kötbéralapot írásban közölje a Vállalkozóval.

12. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

12.1. A Vállalkozó a szerződés teljesítésébe csak az ajánlatában megnevezett alvállalkozót vonhatja be. Amennyiben a szerződéskötést követően – a felek által előre nem látható okból – beállott körülményre tekintettel a szerződés vagy annak egy része nem volna teljesíthető a megnevezett alvállalkozóval, más alvállalkozó igénybevételéhez a Vállalkozónak a Megrendelő előzetes hozzájárulását kell kérni.

12.2. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítésébe csak olyan alvállalkozót von be, amely megfelel a Vállalkozóval szemben támasztott követelményeknek, s üzletvitele során maradéktalanul betartja a mindenkor hatályos jogszabályokat és normatívákat.

12.3. A Vállalkozó az alvállalkozó által elvégzett munkáért úgy felel, mintha azt maga teljesítette volna. Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződés 12. pontjaiban foglaltaktól eltérően vesz igénybe alvállalkozót, felel mindazon kárért, amely az igénybevétel nélkül nem következett volna be.

13. VIS MAIOR

13.1. A Vállalkozó nem sújtható kártérítéssel vagy a szerződés azonnali hatályú felmondásával, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye.

13.2. A jelen szerződés alkalmazásában „vis maior” fogalmán olyan rendkívüli természeti eseményeket kell érteni (pl.: földrengés, árvíz, szélvihar stb.), amelyek a Vállalkozónak fel nem róható okból következnek be. A vis maioroknak közvetlen összefüggésben kell lennie a Vállalkozó tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

13.3. Vis maior esetére a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról, és a levélhez csatolta a szerződés teljesítésének helye szerinti kamara tanúsítványát.

Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.

13.4. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 napot, a Megrendelőnek jogában áll – hátrányos jogi következmények nélkül – a szerződés nem teljesített részét azonnali hatállyal felmondani oly módon, hogy a Vállalkozónak erről értesítést küld.

14. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

14.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést a 3.2. pontban rögzített határozott időre kötik. E szerződés csak írásbeli formában, mindkét fél felhatalmazott képviselőjének aláírásával, a Kbt. 132. § figyelembevételével módosítható.

14.2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

14.2.1. Vállalkozó társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

14.2.2. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

14.3. A 14.2 pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14.4. Szerződést a Felek a 14.2. pontban foglalt esetek kivételével 90 napos határidővel mondhatják fel.

14.5. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő joga, hogy a Vállalkozó szolgáltatásait bármikor ellenőrizze, az ellenőrzés magában foglalja a Vállalkozó által foglalkoztatottak munkaköri bejelentéseit is.

14.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Vállalkozó ismételt és/vagy súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződést azonnali hatállyal - beleértve a kártérítés mellőzését - felmondani. Megrendelő különösen a következő esetekben jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani:

- a.) Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegi;
- b.) Vállalkozó szakszerűtlen intézkedése miatt a Megrendelőt kár éri;
- c.) Vállalkozó személy- és vagyonőri tevékenységére vonatkozó engedélyt visszavonják, vagy azzal más okból akár a vagyonőr, akár a Vállalkozó nem rendelkezik;
- d.) Vállalkozó a felmondási idő alatt a szolgáltatást nem a tőle elvárható szakértelemmel végzi.
- e.) Vállalkozó munkavállalójának szabálytalan foglalkoztatása esetén.

14.7. Ha a Megrendelő a kiszámlázott vállalkozási díjat a számlán, vagy a szerződésben meghatározott határidőre nem egyenlíti ki és a Vállalkozó írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül sem rendezi, a Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

15. NYILATKOZATOK

Mindkét fél kijelenti, hogy:

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

16. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

16.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

16.2. Vállalkozót, minden a teljesítésbe bevont alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a szerződés, mind az annak alapján létrejött egyedi megrendelések teljesítése során vagy azzal

összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala Megrendelő hivatali, üzleti vagy egyéb érdekeit sértené.

16.3. A szerződéssel érintett szerződő felek tudomásul veszik, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos információkat, egyéb adatokat – kivéve a közérdekű adatnak minősülő információt és egyéb, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott eseteket – csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet nyilvánosságra hozni.

16.4. Ezen rendelkezéseknek a Vállalkozó alkalmazottai, alvállalkozói, illetve egyéb közreműködői részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartásának ellenőrzése a Vállalkozó kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek, – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – azt a felet terhelik, akit e vonatkozásban akár szándékos, akár gondatlan felelősség terhel.

16.5. Titoktartási kötelezettség a szerződés hatályának megszűnését követően is fennáll.

16.6. Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés lényeges tartalmi elemeinek nyilvánosságra hozatalát üzleti titokra hivatkozással nem korlátozhatják, illetve nem tilthatják meg.

17. JOGVITÁK RENDEZÉSE

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

18. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

18.1. Vállalkozónak törekednie kell állandó stabil állomány kialakítására, megtartására, továbbá kötelezi magát, hogy a havi szolgálatvezénylést minden hó elsejét megelőzően megadja a Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személynek.

18.2. Vállalkozó vállalja, hogy a 24 órás szolgálatot leadó vagyonőr aznap Megrendelő más objektumába nem vezényelhető szolgálatba.

18.3. A 24 órás folyamatos szolgálatnál a pihenőidő (4 óra) biztosítása a Vállalkozó feladata.

18.4. Megrendelőnek a „bizalomvesztés miatt” történő személyi változás iránti írásos igényét Vállalkozó köteles figyelembe venni, a személy- és vagyonőr ilyen esetben nem helyezhető át Megrendelő más objektumba.

18.5. Vállalkozó vállalja a Megrendelő objektumaiban munkát kezdő, teljesítésbe bevont alkalmazottak, illetve az általa teljesítésbe bevont alvállalkozók munkavédelmi oktatását.

19. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

19.1. Jelen vállalkozási szerződés 2013. június hó 15. napján lép hatályba.

19.2 A szerződés értelmezésére és a szerződésben nem szabályozott rendelkezésekre vonatkozóan a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályai az irányadók.

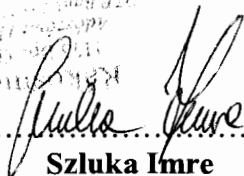
19.3 Jelen szerződés tekintetében az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény értelmében az Állami Számvevőszék rendelkezik ellenőrzési jogosultsággal.

19.4. Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, és 10 lap számozott oldalból áll.

19.5. A szerződést a felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

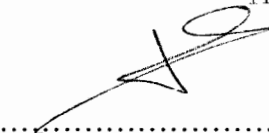
Budapest, 2013. június hó 14. nap

.....
Kivitelező, Karbantartó és Szolgáltató Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.
Közvetítő Kft.

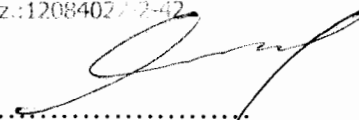


Szluka Imre
ügyvezető igazgató
Rákosmente Városfejlesztő,
Városüzemeltető, Kivitelező, Karbantartó
és Szolgáltató Kft.

ATALIAN GLOBAL
SERVICES & SECURITY Kft.
1158 Budapest, Késmárk u. 16.
Asz.: 1208402/2-42



Vincent Vallois
ügyvezető igazgató
Atalian Global Services & Security Kft.



Gyenes István
ügyvezető igazgató
Atalian Global Services & Security Kft.

A Megrendelő részéről
a kötelezettségvállalás
ellenjegyzője:

.....
2013.június hó 14. napján